

Kath. öffentliche Bücherei

Kirchstraße 3, 96179 Ebing

Öffnungszeiten

Sonntag 09:00 Uhr – 11:00 Uhr
Donnerstag 16:00 Uhr – 18:00 Uhr

Benutzerordnung

§1

Benutzerberechtigung

Die kath. öffentl. Bücherei ist eine gemeinnützige Einrichtung, die Jedermann zur Verfügung steht. Die Bücherei ist berechtigt, vor der Zulassung zur Benutzung Einsicht in den Personalausweis/Reisepass des Benutzers zu nehmen. Bei Kindern bis einschließlich 14 Jahren ist zusätzlich die Unterschrift eines Erziehungsberechtigten notwendig.

§2

Büchereiausweis

Jeder Benutzer erhält einen Büchereiausweis, der bei Ausleihe und Rückgabe vorzulegen ist. Dieser Ausweis ist nicht übertragbar, jede Namensänderung oder jeder Wohnortwechsel ist anzuzeigen.

§3

Gebühren

Die Ausleihe der Medien erfolgt kostenlos. Es wird lediglich eine jährliche Verwaltungsgebühr erhoben. Diese beträgt:

Einzelausweis:

Kinder, Jugendliche und Erwachsene Euro 5,00

Familienausweis:

Euro 10,00

Neuausstellung eines verlorenen Ausweises: Euro 1,00

DVD + Toniesausleihe pro Woche Euro 0,50

§4

Leihfrist

Die Leihfrist für alle Medien außer Tonies und DVD beträgt 3 Wochen. Eine Verlängerung der Leihfrist ist möglich, sofern keine Vorbestellungen auf das betreffende Medium vorliegen. Die Leihfrist für Tonies und DVD beträgt 1 Woche. Eine Verlängerung der Leihfrist ist nicht möglich. Die Bücherei ist nicht verpflichtet, auf ein entliehenes Medium mehr als eine Vormerkung vorzunehmen. Sie hat gleichzeitig das Recht, entliehene Medien, ohne Angabe von Gründen jederzeit zurückzufordern. Die Bücherei ist berechtigt, die Zahl der entliehenen Medien pro Benutzer zu beschränken.

§5

Haftung und Behandlung der Medien

Die ausgeliehenen Medien sind sorgfältig zu behandeln, Schäden der Büchereileitung zu melden. Das Weiterverleihen an Dritte ist untersagt. Für verlorene, beschmutzte oder beschädigte Medien hat der Benutzer Ersatz in Höhe des Zeit-, und

Wiederbeschaffungswertes zu leisten. Dabei liegt es im Ermessen der Büchereileitung, welcher Wert angesetzt wird.

§6

DVD, MCs, CD, Tonies

- a) Sie dürfen nur auf technisch einwandfreien Geräten eingesetzt werden
- b) Sie sind stets in der Hülle aufzubewahren und müssen vor elektrischen Magnetfeldern sowie vor Wärme geschützt werden.
- c) Nach dem Abspielen sind sie sofort wieder in die Aufbewahrungshülle zu legen.
- d) Sollten Sie Schäden an den Medien feststellen, so ist dies sofort der Büchereileitung zu melden.
Für Schäden, die an Ihren Geräten durch den Einsatz dieser Medien entstehen, haftet die Bücherei nicht.
- e) Es sind die urheberrechtlichen Bestimmungen einzuhalten.
- f) Kinder und Jugendliche können nur solche DVDs mitnehmen, die für Ihre Altersklasse geeignet sind.

§7

Benutzerordnung

Mit der Unterschrift auf der Anmeldung erkennt der Benutzer bzw. sein gesetzlicher Vertreter die Bestimmungen der Büchereibenutzerordnung in vollem Umfang an. Verstöße gegen die Benutzerordnung können einen Befristeten oder dauerhaften Ausschluss von der Benutzung der Bücherei nach sich ziehen. Hierrüber entscheidet der Träger der Bücherei auf Antrag der Büchereileitung.

§8

Meldepflicht bei ansteckender Krankheit

Der Benutzer hat bei Auftreten einer meldepflichtigen ansteckenden Krankheit in seiner Wohnung die Bücherei davon zu unterrichten. Die Bücherei ist berechtigt, nach ihrer Wahl die Desinfizierung der Medien durch den Benutzer zu verlangen oder die Medien selbst zu desinfizieren lassen. Der Benutzer trägt die dadurch entstehenden Kosten.

§9

Verhalten in den Büchereiräumen

Sie können hier lesen, spielen oder sich unterhalten – aber so, dass andere nicht gestört werden.

Rauchen, Essen und Trinken sind verboten.

Halten Sie bitte Ordnung in den Regalen, stellen Sie alle Bücher wieder an ihren Platz. Eltern haben dafür zu sorgen, dass Kleinkinder nicht umherrennen, lärmern oder sonst in irgendeiner Weise stören.

§10

Genehmigung und Inkrafttreten

Die Benutzerordnung tritt ab sofort in Kraft.

Bitte beachten Sie diese Regeln. Sie ersparen dadurch den ehrenamtlichen Bücherei-Mitarbeitern unnötige Arbeit.

Anmeldung

.....
Leser Nr. (bitte nicht ausfüllen)

Hiermit erkenne ich die Benutzerordnung der
Kath. öffentlichen Bücherei Ebing an.

.....
Name, Vorname

.....
Straße, Wohnort

.....
Geb.-Datum

.....
Tel.-Nr.

Bei Familienausweis: Zahl der Leser davon Kinder

.....
Ort, Datum

.....
Unterschrift

Bitte in Druckschrift ausfüllen und in der Bücherei abgeben

Einverständniserklärung

der Eltern von Benutzern unter 14 Jahren

Ich bin damit einverstanden, dass meine Tochter/mein Sohn

..... in der

Kath. öffentlichen Bücherei Ebing Benutzer werden darf.

Die Benutzerordnung erkenne(n) ich/wir an.

.....
Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten)